

Respuesta de insumos Sindesena Relacionamiento mayo 14 del 2026

TEMAS PROPUESTOS:	RESPONSABLES INSUMOS	RESPUESTA CTA
1. FORMACIÓN PROFESIONAL:		
1.1 Semilleros de instructores: informar de manera clara y precisa el estado actual de la implementación de semilleros para instructores en la Regional Valle, con base en los acuerdos colectivos vigentes.	Coordinación Formación profesional	No aplica
1.2 Informe conjunto (Administración – SINDESENA) de balance de la mesa de trabajo de Formación Profesional y Bienestar Estudiantil Regional, realizada el pasado 23 de abril.	Coordinación Formación profesional	No aplica
1.3 Estado actual de las cafeterías en los centros de formación, con la estrategia de formación producción, e informar sobre las estrategias por parte de la Administración para no perder el servicio de las cafeterías para la comunidad educativa en general. (actualizar insumo)	Centros de formación	El proceso y requerimiento de los materiales de formación para poner en marcha la cafetería se encuentran en evaluación de cotizaciones por parte de los proponentes, se avanza en el contrato de los aprendices (Ver carpeta con documentos adjuntos).
1.4 Capacitación y socialización por parte de SINDESENA a coordinadores académicos sobre el módulo EDFT (Ejercicio de los Derechos Humanos y Fundamentales en el Trabajo) y cumplimiento de las 48 horas. Se evidencia incumplimiento y retroceso en su programación. Requerimos compromiso institucional para acciones de mejora, para dar cumplimiento a los acuerdos colectivos.	Centros de formación	Desde la coordinación existe la disposición y voluntad institucional para programar un espacio dirigido a los coordinadores académicos, con el fin de fortalecer el conocimiento y apropiación de los lineamientos asociados a los derechos fundamentales en el trabajo y los compromisos establecidos en los acuerdos colectivos.
1.5 Asignación de responsables para el proyecto de estimulación en formación en las áreas de la salud en el Valle.	Coordinación Formación profesional	No aplica
1.6 Estado actual del Proceso de la Gestión de la Innovación y Competitividad (antes SENNOVA) en la Regional y en los Centros de Formación para la presente vigencia, detallando: indicadores y metas, presupuesto, revistas, laboratorios, semilleros, proyectos de investigación, talento humano, asignación de horas de instructor a investigación, entre otros aspectos.	Centros de formación (Dinamizador innovación y competitividad)- Despacho Regional (Milton E. Morales)	Se carga en carpeta, información correspondiente a los semilleros, los proyectos a ejecutar (aprobados en acta) y horas de investigación instructor. Las metas, indicadores y presupuesto será presentado desde Dirección Regional.
1.7 Comportamiento en cifras de Contratos de Aprendizaje en la Regional Valle, desde el año 2025 a la fecha, e informar de todos aquellos aspectos particulares y estructurales que lo estén afectando.	Coordinadora Relaciones Corporativas	No aplica
2. BALANCE VISITA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA – DAF DEL 20 Y 21 DE ABRIL:		
2.1 Hacer balance y revisión conjunta (Administración – SINDESENA) a la visita de la DAF del 20 y 21 de abril de los corrientes.	Centros de formación y Despacho Regional (Ruben Ruiz- Rafael guerra- planeación)	Se adjunta necesidades y la matriz de insfraestructura propuesta a la DAF en reunión. Después de la visita de la DAF fueron asignados al Centro \$19.047.975 correspondientes a poda y tala sanitaria, \$15.000.000 a fumigación y Retie y Retilab por un valor de \$80.944.000 (Ver carpeta con documentos adjuntos).
2.2 Revisar aquellas necesidades presentadas en la referida visita, que no hacen parte de la DAF, sino de otra dependencia, para procurar su gestión.	Centros de formación y Despacho Regional	No contamos con solicitudes o necesidades que sean de otra dependencia.
2.3 Revisar particularmente las necesidades en materia de infraestructura para culminar JAMUNDÍ.	Subddireccion CONSTRUCCION - ASTIN	No aplica
2.4 Preparación conjunta (Administración – SINDESENA) de la visita programada para mediados de junio por parte de la DAF para visitar el CBI Palmira y hacer seguimiento a compromisos.	Centro de formación CBI	No aplica
3. INFRAESTRUCTURA: Situación UNICUCES – CGTS.	Centro de formación CGTS	No aplica
4. EQUIPAMIENTO:		
4.1 Mobiliario de la regional: informar del estado del contrato de mobiliario por \$1.200 millones, indicando dónde se encuentra, el cronograma de distribución y la fecha de entrega al centro de palmira, ante la falta de cumplimiento de los plazos previamente anunciados (entre diciembre 2025 y enero 2026).	Despacho Regional (Juan Bautista - Ruben Ruiz)	No aplica
4.2 Computadores para los centros de formación: informar acerca del estado actual de la cantidad de computadores nuevos que se han asignado a los centros de formación y su puesta a punto para su funcionamiento, desde el 2025 a la fecha.	Centros de formación y Despacho Regional (Diego Delgado)	Se han instalado 28 equipos de cómputo de mesa marca Hewlett Packard para el personal administrativo, distribuidos en diferentes áreas del Centro de Formación. Adicionalmente, se instalaron 88 equipos Workstation en cuatro (4) ambientes de formación y dos (2) talleres, destinados a las actividades formativas. Actualmente, se dará inicio al proceso de renovación de quince (15) equipos correspondientes al área de Biblioteca.

4.3 Hornos microondas para la comunidad educativa: informar acerca del porcentaje de instalación de los hornos microondas industriales adquiridos a finales de la vigencia anterior a la fecha para los centros de formación de la regional.	Centros de formación y Despacho Regional (Cesar Pinilla)	Se realiza instalación de los hornos mircoondas que fueron asignados al Centro de formación. Se adjunta informe.
4.4 Estado actual de las licencias de software para los procesos de formación: Solidworks, Adobe, entre otras especialidades.	Centros de formación y Despacho Regional (Diego Delgado)	Las licencias de Adobe destinadas a los programas de multimedia se encuentran en correcto funcionamiento. Estas licencias están asociadas individualmente a cada equipo Workstation, conforme a los lineamientos establecidos en el proceso de contratación de licenciamiento. En los demás ambientes de formación se dispone de un listado de software de código abierto (open source) para el desarrollo de las actividades formativas, el cual es administrado y controlado por la Oficina de Sistemas, con el fin de evitar la instalación de software no autorizado. Actualmente, el Centro no cuenta con otros tipos de licencias comerciales distintas a las correspondientes a Adobe.
4.5 Seguimiento a solicitud, asignación e instalación de dispensadores de papel higiénico y toallas higiénicas para los centros de formación y dependencias.	Centros de formación y Despacho Regional (Cesar Pinilla)	El Centro cuenta con dispensadores de Papel Higienico pero no contamos con dispensadores para toallas higienicas.(se adjunta informe).
5. SITUACIONES DEL CAB: propósito y desarrollo del aplicativo para solicitud de permisos.	Centro de formación CAB	No aplica
6. GARANTÍAS LABORALES Y SINDICALES:		
6.1 Entregar un equipo de cómputo para SINDESENA, para completar los 5 devueltos a Telefónica.	Despacho Regional (Cesar Pinilla)	No aplica
6.2 Definición administrativa regional sobre la comisión evaluadora para evaluación de desempeño laboral, caso que fue abordado recientemente en la comisión de personal regional.	Coordinación Gestión Talento Humano	No aplica
6.3 Garantizar que en las futuras visitas de inspección que realice el COPASST a los Centros de Formación y/o Dependencias, se invite un dirigente sindical de SINDESENA asignado a la dependencia a visitar o a quien designe nuestra organización sindical.	Centros de formación - Despacho Regional	Desde el Centro de tecnologías Agroindustriales se garantizara que las proximas visitas sea invitado el señor Alejandro Gaviria designado como representante del sindicato Sindesena para el centro.
6.4 Brindar las garantías para aquellos funcionarios que deseen participar en la capacitación para los concursos SENA 4, que brindará SINDESENA a los concursantes. A su vez, brindar las garantías para los dirigentes sindicales multiplicadores de la capacitación: Ana Milena Merchán (CAB), Lady Johanna García (CAB) y Emerson Fabián González (CC).	Centros de formación - Despacho Regional	Desde el Centro de tecnologías Agroindustriales se garantizara los espacios para que los funcionarios interesados participen de la capacitación.
6.5 Brindar garantías para el funcionamiento de las instancias de representación en la regional.	Centros de formación - Despacho Regional	Desde el Centro de formación se garantizan los espacios para que los representantes del Centro participen .
6.6 Estado de pagos de recargos nocturnos del mes de abril y pago de comisiones tardías.	Centros de formación - Coordinación GGTH - Coordinación Grupo Mixto	Recargos Nocturnos (Mes de abril): Informamos que para el mes de abril no se generaron reportes de recargos nocturnos por parte de los instructores. Lo anterior se debió a la contingencia de salud pública (brote de varicela) presentada en el Centro, lo cual derivó en la ejecución de trabajo autónomo. Esta situación de fuerza mayor impidió que los instructores entregaran los soportes dentro de los cronogramas establecidos. No obstante, se tiene proyectado realizar dicho reporte de manera excepcional en el mes de mayo. Comisiones Tardías: Respecto al pago de comisiones del mes de abril, el retraso obedece principalmente a que durante los últimos días del mes el Centro no contaba con ordenador del gasto. Asimismo, es importante tener en cuenta que este proceso está sujeto a la disponibilidad de PAC para proceder con los desembolsos correspondientes.
6.7 Apoyo en transporte de los centros fuera de Cali para la conmemoración de la MUJER TRABAJADORA, evento organizado por SINDESENA.	Centros de formación	Desde el Centro de formación garantizaremos en transporte para las funcionarias interesadas en participar cabe resaltar que se solicita con anticipación para la programación y logística fecha,lugar,hora y número de participantes.
6.8 Realizar caracterización en materia de seguridad para los instructores asignados a procesos de formación en territorios de alto riesgo, en programas de economía popular y campesina, víctimas y articulación con la media. Y con ello, establecer estrategias de atención seguras.	Centros de formación (formación profesional y SST)	Se carga en carpeta listado de instructores asignados a procesos de formación en territorios de alto riesgo, en programas de economía popular y campesina, víctimas y articulación con la media
7. Implementación del contrato de aprendizaje con carácter laboral en el SENA – Regional Valle, para lo cual proponemos abordar los siguientes aspectos:	Coordinadora	
7.1 Estado de implementación de la reforma laboral en contratos de aprendizaje, incluyendo el comparativo entre el número de candidatos suscritos y el número de aprendices registrados en SGVA.		

7.2 Gestiones adelantadas con el sector empresarial para garantizar el cumplimiento de las obligaciones legales y el pago oportuno a los aprendices, incluyendo el número de empresas que se encuentran monetizando.	Relaciones Corporativas	No aplica
7.3 Información sobre recaudo y fiscalización en la regional, que permita analizar el comportamiento entre el número de contratos de aprendizaje, los procesos de fiscalización y los registros en SGVA.		
7.4 Seguimiento a la asignación de cupos de contratos de aprendizaje conforme a la Circular Asignación 3-2026-0045, con el fin de verificar el cumplimiento por parte de los Centros de Formación en la contratación de aprendices.	Centros de formación - Coordinadora Relaciones Corporativas	Para dar cumplimiento a la Circular 3-2026-000045, el Centro de Tecnologías Agroindustriales de Cartago, realizó proceso de contratación de seis (6) aprendices del programa Técnico en Cocina. Se carga cuadro con la información.